



**CENTRUM SLUŽEB PRO SENIORY
KYJOV, příspěvková organizace**



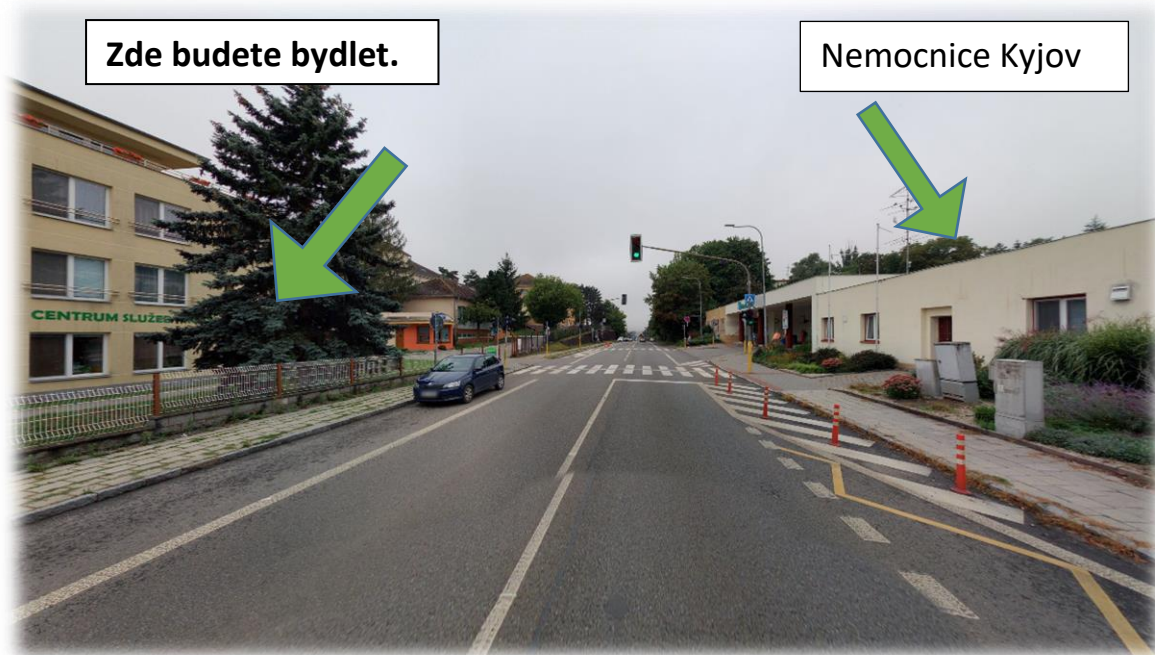
PRAVIDLA POBYTU

jednoduše a srozumitelně

Domov se zvláštním režimem

Platná od 1. dubna 2025

Náš Domov se nachází **v Kyjově** na ulici Strážovská 1095/1, naproti nemocnice.



Pro koho tu jsme?

Pro osoby starší 55 let, které potřebují celodenní pomoc někoho druhého.

V našem Domově jste v bezpečí, vždy Vám bude někdo na blízku.

Co nabízíme?

- ubytování
- celodenní stravu
- pomoc s tím, s čím zrovna budete potřebovat

Náš Domov je „**poskytovatelem**“ služeb a Vy se stáváte „**uživatel**em“.

Než Vám služby začneme poskytovat, projednáme společně vše důležité. To je pak sepsáno ve **smlouvě**.

Když se časem něco ve smlouvě změní, sepíše se k ní dodatek. **Každou změnu s Vámi dopředu projednáme.**

Kdyby pro Vás bylo jednání o smlouvě nesrozumitelné, můžete ji s Vámi podepsat někdo z rodiny nebo Váš zástupce (opatrovník).

Tato **Pravidla pobytu** popisují:

- co konkrétně od našich služeb můžete očekávat
- jaká jsou Vaše práva a povinnosti
- jaká jsou práva a povinnosti pracovníků Domova

Ubytování

Většina pokojů je **dvoulůžkových**. Nabízíme také několik jednolůžkových pokojů a jeden třílůžkový.

Máte právo na soukromí, pokoj si můžete po dohodě s pracovníkem uzamykat (s ohledem na dalšího spolubydlícího nebo Vaše bezpečí).

Pracovníci musí před vstupem na Váš pokoj vždy zaklepat.

Základní vybavení pokoje:

- polohovatelné lůžko
- uzamykatelný noční stolek
- skříň s uzamykatelným trezorkem
- stůl, židle



Pokoj si můžete dovybavit Vašimi oblíbenými předměty, například:

- obrazy, fotkami, květinami, hodinami
- drobným nábytkem (po dohodě s pracovníkem)
- elektrospotřebiči (fén, strojek na holení, televize, rádio)

Nikdo nesmí manipulovat s Vašimi osobními věcmi bez Vašeho svolení.

Zajistíme pravidelný úklid pokoje a praní Vašeho prádla. Prádlo označíme Vaším jménem, aby se Vám při praní neztratilo.

Ve výjimečných situacích Vás můžeme přestěhovat na jiný pokoj.

Například při malování pokoje, rekonstrukci. Nebo v případě výrazné změny Vašeho zdravotního stavu, kdy změna pokoje bude ve Vašem nejlepším zájmu.

Můžete využívat také společné prostory, například kuchyňku, jídelnu, společenskou místnost, terasu.

Na chodbách a u východů z budovy jsou kamery.

Je to z důvodu Vaší **bezpečnosti**.



Všichni by měli dodržovat **pravidla poklidného soužití**, to znamená:

- ✓ **chováme se k sobě zdvořile**, nikomu úmyslně nenadáváme, ani mu neubližujeme
- ✓ **chráníme majetek Domova i majetek ostatních**, když uvidíte, že někdo něco ničí, řekněte to pracovníkovi
- ✓ **respektujeme soukromí druhých**, nerušíme je, když chtějí mít klid
- ✓ v celém Domově platí zákaz kouření. **Kouřit se může jen v kuřárně v suterénu a venku na terasách.** Může Vás tam doprovodit pracovník, stačí mu říct.



Stravování

Jídlo se připravuje v kuchyni našeho Domova.

Každý den Vám přichystáme **snídani, oběd, svačinu a večeři**.

Pokud by Vám to nestačilo, řekněte pracovníkovi, přichystá Vám ještě něco k jídlu.

Když Vám to lékař doporučí, můžete dostávat také dopolední svačinu a druhou večeři.

Formu stravy upravíme podle Vašich potřeb. Jídlo Vám můžeme nakrájet, namixovat nebo třeba nastroumat.

Řekněte nám, pokud Vám něco nechutná, nabídneme Vám něco jiného.



Můžete si vybrat, jestli chcete jíst společně s ostatními, nebo ve svém pokoji.

Když si koupíte jídlo do zásoby nebo Vám něco přinese návštěva, můžete požádat pracovníka o uložení do lednice. Až budete chtít, zase Vám to přinese.

Péče o uživatele

Péči poskytujeme **podle Vašich potřeb, přání a schopností**.

Osobně se s Vámi budeme domlouvat, s čím potřebujete pomoci a co zvládáte samostatně. Říkáme tomu **individuální plánování**.

Tyto rozhovory s Vámi povede pověřený pracovník, říká se mu **důvěrník**. Společně s Vámi nastavuje míru podpory a péče.

Důvěrník s Vámi bude také pravidelně hodnotit, zda je vše nastaveno tak, jak potřebujete.

Nemůžeme Vám pomáhat v tom, co zvládáte sám/a.

Kdo Vám s čím pomůže?

- **pracovníci v sociálních službách** (pečovatelky)

✓ pomohou ve dne i v noci při **osobní hygieně, oblékání, použití toalety**

✓ při **stravování**

✓ **nabídnou náplň volného času** (cvičení, trénování paměti, procházka)

✓ **pomohou s nákupem**

✓ **doprovodí Vás, kam potřebujete**



- **sociální pracovnice**, pomohou při
 - ✓ vyřizování Vašich osobních záležitostí (na úřadech, na poště i jinde)
 - ✓ hospodaření s financemi
 - ✓ vyřízení nového občanského průkazu
 - ✓ volbách
 - ✓ ochraně Vašich práv



- **zdravotní sestry**

- ✓ pečují ve dne i v noci o Vaše zdraví
- ✓ pomáhají s užíváním léků, ošetří Vám ránu, změří tlak
- ✓ pomůžou, když Vás něco bolí
- ✓ můžete si u nich **uschovat osobní doklady** (občanský průkaz a kartičku zdravotní pojišťovny), má to výhodu, že své doklady nemusíte hledat, až je budete rychle potřebovat



Máte právo na veškeré informace o Vašem zdravotním stavu.

Jaká jsou Vaše další práva?

Máte právo říct si:

- kdy chcete vstávat a chodit spát
- kdy se chcete koupat
- zda a kdy se budete věnovat volnočasovým aktivitám
- co si obléknete...

Jednoduše máte právo vyjádřit se ke všemu, co se týká Vašeho života.

Pracovníci ani opatrovník za Vás nemohou rozhodovat v každodenních záležitostech Vašeho života.

Když se Vám něco nebude líbit, **můžete si stěžovat**. Na konci těchto Pravidel pobytu je návod, jak si stěžovat.

Nabídka dalších služeb

V Domově si můžete zajít ke **kadeřnici**, nebo na **pedikúru**. V případě zájmu řekněte pečovateli.

Do Domova přichází **duchovní**.

Když budete chtít, může za Vámi **přijít na pokoj**. Nebo Vás můžeme doprovodit na **bohoslužbu** v sále.



Úschova financí a cenností

Máte právo mít peníze, doklady, cennosti a jiné osobní věci u sebe na pokoji.

S bezpečným uzamčením věcí do šuplíku nebo skříně Vám pomůže pracovník.

V případě potřeby si své peníze či šperky můžete uschovat v trezoru u sociální pracovnice (mají kancelář v přízemí Domova). Když je budete chtít zpět, stačí říct kterémukoliv pracovníkovi.

Z uložených peněz může pracovnice po předchozí domluvě s Vámi zaplatit léky nebo nákupy, které pro Vás uskuteční pečovatelka.

Výplata důchodu, platba za služby

Potřebujete-li pomoci s **přebíráním důchodu** nebo **pravidelnými měsíčními platbami** za služby, může Vám **pomoci rodina** nebo **sociální pracovnice**.



Máte právo, aby Vám z důchodu zbyla část peněz na léky, oblečení, drogerii a na to, co máte rád/a.

Pobyt mimo Domov

Můžete například odjet na pár dní k rodině nebo jste v nemocnici.

Za neodebraná jídla Vám vrátíme peníze.

Když jste pryč jen část dne, dostanete jako náhradu balíček s jídlem.



Máte právo trávit čas se svou rodinou.

Volný čas, společenské a kulturní akce

Pracovníci Vám mohou nabízet **různé aktivity.**

Sám/sama se rozhodnete, zda se chcete zúčastnit. Můžete to jen vyzkoušet.

Připravují se zajímavé **společenské a kulturní akce, dozvíte se o nich od pracovníků nebo z plakátů na nástěnkách.**

V Domově si můžete **zapůjčit knihy** - o pomoc můžete požádat pracovníka.

Doba klidu

V noci od 22,00 hod. do 6,00 hod. je klid a nikdo by Vás neměl rušit.

Pokud se chcete cítit bezpečně, domluvíte se s pečovatelkou, že na Vás v noci nahlédne.



Procházký

Můžete se samostatně procházet v rámci budovy i mimo ni, pokud je to pro Vás bezpečné.

Mohl/a byste například upadnout nebo zabloudit.

Dle potřeby Vám pracovník zajistí **doprovod.**



Návštěvy

Každý den za Vámi může přijít někdo na návštěvu. Můžete být spolu **na pokoji** nebo využít **společné prostory**.

Výbor obyvatel

V Domově se pravidelně schází **několik uživatelů s vedením Domova**. Uživatelé sdělují vedení své **připomínky a náměty**, aby bylo v Domově všem ještě o něco lépe.

I vy můžete být členem Výboru obyvatel, stačí se domluvit se sociální pracovnící.

Poštovní zásilky

Když Vám někdo napíše pohled nebo dopis, anebo Vám pošle balík, předá Vám ho poštovní doručovatelka nebo sociální pracovníce.

Nikdo nesmí bez Vašeho svolení dopis nebo balík otevřít.



Pokud někomu chcete napsat Vy, **můžete požádat o pomoc pracovníka**.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Pravidla pobytu platí od 1. 4. 2025.
2. Když se něco v Pravidlech pobytu mění, vždy Vás s tím musíme dopředu seznámit.

V Kyjově dne 14. 3. 2025

PhDr. Ladislava Brančíková, ředitelka
Centrum služeb pro seniory Kyjov, p. o.

PŘÍLOHY PRAVIDEL POBYTU

Co dělat když:

Zranění

- zavolat si pomoc – zazvonit, volat
- pečovatelka nebo zdravotní sestra poskytnou první pomoc



Pád

- zavolat si pomoc – zazvonit, volat, bouchat něčím
- vždy říct pečovatelce nebo zdravotní sestře
- pečovatelka nebo zdravotní sestra poskytnou první pomoc



Napadení

- nikdo na Vás nesmí být hrubý nebo zlý, nesmí Vás bít
- zazvoňte na pečovatelku, hlasitě volejte či křičte o pomoc
- řekněte někomu, co se stalo
- pokud Vám někdo něco zničí, musí Vám to zaplatit



Ztráta či krádež

- zavolejte co nejdříve pečovatelku nebo zdravotní sestru, které to nahlásíte
- řekněte jí, co se stalo
- podívejte se s pečovatelkou, jestli se ztracené někde nenajde
- pečovatelka s paní ředitelkou mohou zavolat policii



Poškození nebo zcizení věcí Domova

- schválně poškozovat nebo krást cokoli se nesmí
- když někoho přistihnete, volejte o pomoc



Uvznutí ve výtahu

- pokud uvíznete ve výtahu, volejte, buchejte, nebo ve výtahu zmáčkněte tlačítko se symbolem zvonku, a přidržte jej asi 5-10 sekund
- následně Vám pomůžou, abyste se z výtahu dostal/a ven.



Havárie vody v koupelně či na pokoji

- pokud zjistíte, že máte v koupelně nebo na pokoji na zemi vodu, rychle se snažte přivolat nejbližšího pracovníka,
- nechoďte na místo nehody, mohl/a byste upadnout



Požár

- zavolejte pomoc, volejte „hoří“
- běžte mimo oheň a kouř
- neotvírat okna, dveře
- dál Vám řeknou pracovníci nebo hasiči, poslechněte je



Pravidla pro podávání a vyřizování stížností

Chcete nám říct, co se vám v našem zařízení opravdu nelíbí?



Máte právo si stěžovat, a nemusíte mít obavy, nikdo se na vás za to nebude zlobit. Přejeme si, abyste zde byli spokojeni.

Jak si stěžovat?

PÍSEMNĚ

- **sepíšete si stížnost sám/a, případně s pomocí rodiny či pracovníka**
(můžete využít formulář u schránky na stížnosti)



- **předáte stížnost kterémukoliv pracovníkovi**

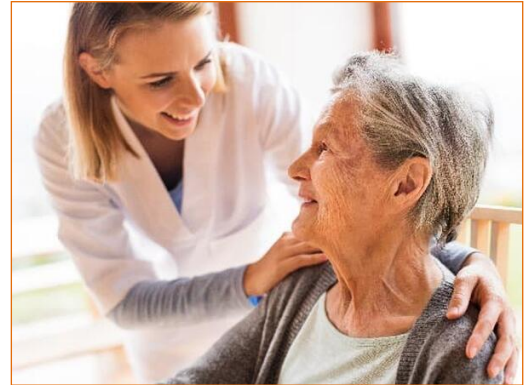
nebo

- **vhodíte stížnost do schránky na stížnosti, která je na každém patře u výtahu**
(vybírání se každý týden)



ÚSTNĚ

- řeknete kterémukoliv pracovníkovi
- můžete někoho pověřit, aby za vás stížnost řešil, bude vaším zástupcem (může to být příbuzný nebo známý, který vás navštěvuje)



Postup vyřízení stížnosti

Všechny stížnosti jsou brány vážně – nejdříve ji sociální pracovnice **zapíše** do knihy a poté **paní ředitelka pověří** osobu nebo celý tým k prošetření a vyřízení stížnosti.

Stížnost musí být vyřízena **do 30 kalendářních dnů**. O vyřizování stížnosti je sepsán **zápis**.

O způsobu vyřízení stížnosti musíte být **vyrozuměn/a písemně** (neplatí v případě anonymně podané stížnosti).

V případě nespokojenosti s vyřízením stížnosti, můžete **do 60 dnů požádat Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR o prověření vyřízení této stížnosti**. V žádosti uvedete důvod, proč žádáte o prověření vyřízení stížnosti.

Kontakt: Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1/376
128 01 Praha 2
posta@mpsv.cz